

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"**



**УТВЕРЖДАЮ**  
Заместитель директора  
по учебно-воспитательной работе  
Э.М. Калленберг

подпись

2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.05 Трудовое право**

**для специальности**

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

г. Щелково  
2021 год

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

**Организация-разработчик:**

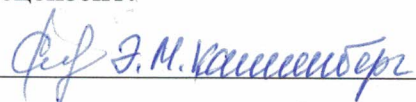
негосударственное профессиональное образовательное частное учреждение  
«Колледж экономики и права» (НПОЧУ «Колледж экономики и права»)

Директор колледжа  / Н.Р. Глушнева /

**Разработчик:**

Мотыль Олег Иванович - преподаватель НПОЧУ «Колледж экономики и права»

**Рецензент:**

 - преподаватель НПОЧУ «КАП»

**РАССМОТРЕНА**


Учебно-методическим объединением цикла  
юридических дисциплин

от «24» 08 2021 г. протокол № 1

Председатель УМО

 О.И. Мотыль

Утверждено на 2021 / 2022 учебный год

 / Н.Р. Глушнева /  
подпись Ф.И.О. руководителя

**ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА**


методическим советом

НПОЧУ «Колледж экономики и права»

от «24» 08 2021

г. протокол № 1

Утверждено на 2021 / 2022 учебный год

 / Н.Р. Глушнева /  
подпись Ф.И.О. руководителя

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	стр. 4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	16
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	19

## **1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Трудовое право»**

### **1.1. Область применения программы**

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности **40.02.01 Право и организация социального обеспечения**.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

Максимальной учебной нагрузки обучающегося **156 часа**, том числе:

Обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **104 часа**;

Самостоятельной работы обучающегося **52 часа**.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы:</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>156</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>104</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	<b>54</b>
практические работы	<b>52</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>50</b>
<b>Консультации</b>	
Итоговая аттестация в форме	<i>экзамена</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Трудовое право»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел I Общая часть.</b>		<b>36</b>	
<b>Тема 1.</b> Понятие, задачи, система, принципы источники трудового права.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и предмет трудового права. Метод трудового права, его признаки. Система трудового права в РФ. Принципы трудового права, их классификация. Понятие и виды источников трудового права.	4	2
	<b>Практическая работа</b>	-	
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы 1.</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ норм Трудового кодекса (далее ТК РФ) и Конституции РФ. <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i> 1. Признаки метода трудового права. 2. Действие источников трудового права. 3. Составить сравнительную таблицу «Соотношение трудового права со смежными отраслями права»	2	
<b>Тема 2.</b> Субъекты трудового права	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и классификация субъектов. Граждане, организации, трудовые коллективы, профсоюзные органы как субъекты трудового права. Правовое положение профсоюзов в сфере труда, их задачи и функции, гарантии прав и ответственность.	4	2
	<b>Практическая работа №1</b> Решение практических ситуаций по определению правового положения субъектов трудового права.	1	
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы 2</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы. <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i> 1. Трудовой коллектив 2. Гарантии прав профсоюзов 3. Ответственность профсоюзов	2	
<b>Тема3.</b> Трудовые правоотношения	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и особенности трудовых правоотношений. Содержание трудовых правоотношений. Основания возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений Виды трудовых правоотношений:	6	2

	организационно-управленческие, по трудоустройству, по профессиональной подготовке кадров, по надзору за охраной труда, по рассмотрению трудовых споров.		
	<b>Практическая работа №2</b> Решение практических ситуаций по порядку возникновения, изменения, прекращения трудовых правоотношений	2	
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы 3.</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы. <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i> 1. Особенности трудовых правоотношений 2. Правоотношения по трудоустройству 3. Изучить ст. 15-20 ТК РФ и составить сравнительную таблицу «Виды трудовых правоотношений»	3	
<b>Тема 4.</b> Социальное партнерство. Коллективный договор.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие и субъекты социального партнерства. Принципы, формы и органы социального партнерства в сфере труда. Представители работников. Представители работодателей. Коллективные переговоры: понятие, порядок ведения, урегулирование разногласий. Коллективные договоры и соглашения: содержание, структура. Порядок заключения и изменения. Ответственность за нарушение законодательства о социальном партнерстве	6	2
	<b>Практическая работа №3.</b> Анализ структуры и содержания коллективного договора и его составление.	3	
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы 4.</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы. <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i> 1. Представители работников и работодателей как стороны социального партнерства. 2. Соглашение как форма социального партнерского регулирования трудовых отношений. 3. Участие работников в управлении организацией. 4. Изучить ст. 45-48 ТК РФ и составить сравнительную таблицу «Виды соглашений»	3	
<b>Раздел II Особенная часть</b>		<b>120</b>	
<b>Тема 5.</b> Правовое регулирование занятости и трудоустройства.	<b>Содержание учебного материала</b> Понятие рынка труда, занятости, трудоустройства. Правовой статус безработного. Участие работодателей в обеспечении занятости населения. Трудоустройство граждан. Особенности трудоустройства несовершеннолетних, инвалидов.	6	2
	<b>Практическая работа №4.</b>	4	

	<p>Решение практических ситуаций и составление документов по регулированию занятости и трудоустройства граждан.</p> <p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 5.</b>  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.  Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.  <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i>  1. Порядок регистрации безработных граждан  2. Гарантии материальной и социальной поддержки безработных  3. Особенности трудоустройства отдельных категорий лиц  4. Изучить ст. ФЗ «О занятости населения в РФ» и составить таблицу «Регистрация безработных граждан»  5. Изучить ст.25-26 ФЗ «О занятости населения в РФ» и составить опорный конспект «Участие работодателей в обеспечении занятости»</p>	6	
<p><b>Тема 6.</b> Трудовой договор</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>  Понятие и содержание трудового договора. Необходимые условия трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Испытание при приеме на работу. Трудовая книжка. Срочный Трудовой договор. Изменение трудового договора. Перевод на другую работу, Перемещение. Отстранение от работы.  Основания прекращения трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Оформление увольнения работника и производство расчетов с ними.</p>	6	
	<p><b>Практическая работа №5</b>  Порядок заключение трудового договора, и составление трудового договора.  <b>Практическая работа №6</b>  Решение практических ситуаций по изменению условий трудового договора.  <b>Практическая работа №7</b>  Защита персональных данных работника. Решение ситуационных задач.  <b>Практическая работа №8</b>  Прекращения трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.</p>	6	1
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 6.</b>  Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.  Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.  <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i>  1. Отказ в приеме на работу  2. Испытание при приеме на работу</p>	8	



	<p>3. Трудовой договор о работе по совместительству</p> <p>4. Временные переводы</p> <p>5. Расторжение трудового договора вследствие ликвидации предприятия</p> <p>6. Сокращение численности или штата работников</p> <p>7. Состав персональных данных работника</p> <p>8. Ответственность за нарушение норм, регулирующих защиту персональных данных работника</p> <p>9. Изучить ст. 72-73 ТК РФ и составить сравнительную таблицу «Виды переводов на другую работу»</p> <p>10. Изучить ст. 282-288 ТК РФ и составить сравнительную таблицу «Виды совместительств»</p> <p>11. Изучить комментарий к ст. 81 ТК РФ и составить сравнительную таблицу «Расторжение трудового договора по инициативе работодателя»</p>		
<p><b>Тема 7.</b> Особенности регулирования труда отдельных категорий работников.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Особенности регулирования труда женщин, лиц с семейными обязательствами. Особенности регулирования труда несовершеннолетних. Особенности регулирования труда руководителя организации и членов исполнительного коллегиального органа. Особенности регулирования труда лиц, работающих по совместительству. Особенности регулирования труда работников, занятых на сезонных работах. Особенности регулирования труда надомников.</p>	4	2
	<p><b>Практическая работа №9</b> Решение практических ситуаций по теме «Регулирование труда отдельных категорий работников».</p>	1	
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 7</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы. <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Регулирование труда руководителя организации.</li> <li>2. Регулирования труда надомников</li> <li>3. Регулирования труда работников, занятых на сезонных работах</li> <li>4. Изучить ст. 265-272 ТК РФ и составить таблицу «Особенности регулирование труда несовершеннолетних»</li> </ol>	2	
<p><b>Тема 8.</b> Рабочее время и время отдыха.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b> Понятие и виды рабочего времени. Нормы продолжительности рабочего времени. Неполное рабочее время. Режим рабочего времени. Сверхурочная работа. Понятие и виды времени отдыха. Отпуска: понятие и виды. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением.</p>	4	2
	<p><b>Практическая работа №10</b> Решение практических ситуаций по составлению документов по режиму и учету рабочего времени, предоставлению времени отдыха.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 8</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.</p>	4	

	<p>Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.</p> <p><i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Уменьшение продолжительности рабочего времени.</li> <li>2. Ненормированный рабочий день</li> <li>3. Привлечение работников к работе в выходные и праздничные дни</li> <li>4. Отпуск без сохранения заработной платы.</li> </ol>		
<p><b>Тема 9.</b> Заработная плата</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие, минимальный размер и формы оплаты труда. Тарифные системы оплаты труда. Системы оплаты труда. Оплата при отклонении от нормальных условий труда: при выполнении работ различной квалификации, в сверхурочное время, при совмещении профессий, в выходные и праздничные дни, в ночное время, при невыполнении норм труда, оплата времени простоя. Порядок, сроки и место выплаты заработной платы. Удержание из заработной платы. Нормы труда.</p>	4	2
	<p><b>Практическая работа №11</b></p> <p>Решение практических ситуаций по регулированию оплаты труда.</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 9.</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.</p> <p>Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.</p> <p>Тематика вопросов:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Тарифная система</li> <li>2. Оплата труда руководителей организаций, их заместителей, главных бухгалтеров.</li> <li>3. Вознаграждение по итогам годовой работы</li> <li>4. Сдельные расценки</li> </ol> <p><i>Примерная тематика практических заданий:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить ст. 146-158 ТК РФ и составить таблицу «Оплата при отклонении от нормальных условий труда»</li> <li>2. Изучить ст. 159-163 ТК РФ и заполнить таблицу «Виды норм труда»</li> </ol>	2	
<p><b>Тема 10.</b> Гарантийные и компенсационные выплаты</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие и виды гарантированных выплат. Компенсационные выплаты. Служебная командировка. Гарантии и компенсации при направлении работника в командировку. Гарантии и компенсации при исполнении государственных и общественных обязанностей, при расторжении трудового договора, при переводе на другую работу, при временной нетрудоспособности, при несчастном случае и по иным основаниям.</p>	4	2
	<p><b>Практическая работа №12- 13</b></p> <p>Решение практических ситуаций и составление документов по предоставлению гарантий и компенсаций</p>	2	
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 10.</b></p>	4	

	<p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.</p> <p>Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.</p> <p><i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Гарантийные выплаты за время подготовки и повышения квалификации</li> <li>2. Гарантийные доплаты</li> <li>3. Компенсации за износ инструментов, транспортных средств, принадлежащих работнику.</li> </ol> <p><i>Примерная тематика практических заданий:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить ст. 166-187 ТК РФ и составить таблицу «Виды гарантий»</li> <li>2. Изучить ст. 74,271, ТК РФ и составить опорный конспект «Виды гарантийных доплат»</li> </ol>		
<b>Тема 11.</b> Трудовая дисциплина	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие и содержание трудовой дисциплины. Нормативно-правовые и локальные акты, обеспечивающие трудовую дисциплину. Правила внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарные уставы. Должностные инструкции. Меры поощрения за труд.</p>	4	2
	<p><b>Практическая работа №14</b></p> <p>Дисциплинарная ответственность. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарное взыскание.</p> <p><b>Практическая работа №15</b></p> <p>Решение ситуаций по порядку применения дисциплинарных взысканий и поощрений</p>	3	
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 11.</b></p> <p>Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.</p> <p>Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.</p> <p><i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение трудовой дисциплины</li> <li>2. Меры дисциплинарного поощрения</li> <li>3. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий</li> <li>4. Изучить комментарий к ст. 192 ТК РФ и составить логическую схему «Состав дисциплинарного проступка»</li> </ol>	3	
<b>Тема 12.</b> Охрана труда	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p>Понятие и правовое регулирование охраны труда. Организация охраны труда. Права и обязанности работника в области охраны труда. Обеспечение прав работников на охрану труда. Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p>	4	2
	<p><b>Практическая работа №16</b></p> <p>Специальные правила охраны труда на тяжелых, вредных и опасных работах. Специальные нормы по охране труда женщин, несовершеннолетних, лиц с пониженной трудоспособностью</p>	2	

	<p><b>Практическая работа № 17</b>          Расследование и учет несчастных случаев на производстве.</p>		
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 12.</b>          Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.          Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.  <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i>          1. Правила и инструкции по охране труда          2. Охрана труда женщин          3. Организация работы по обеспечению безопасных условий охране труда  <i>Примерная тематика практических заданий:</i>          1. Изучить ст. 210 ТК РФ и составить таблицу «Основные направления государственной политики в области охраны труда»          2. Изучить ст. 92,99,113,128 ТК РФ и составить таблицу «Охрана труда лиц с пониженной нетрудоспособностью»</p>	2	
<p><b>Тема 13.</b>          Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации работников на производстве.</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Профессиональное обучение непосредственно в организациях. Ученический договор. Повышение квалификации работников, его формы. Особенности подготовки и повышения квалификации работников при высвобождении и потере работы. Льготы для работников, совмещающих труд с обучением. Дополнительные льготы для работников, обучающихся в образовательных учреждениях, за счет средств работодателей.</p>	6	
	<p><b>Практическая работа № 18</b>          Гарантии и компенсации при повышении квалификации</p>	1	
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 13.</b>          Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов.          Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы.  <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i>          1. Понятие индивидуального трудового спора.          2. Принципы рассмотрения индивидуальных трудовых споров. Классификация индивидуальных трудовых споров.          3. Образование комиссии по трудовым спорам.</p>	2	2
<p><b>Тема 14.</b>          Государственный надзор и контроль за соблюдением</p>	<p><b>Содержание учебного материала</b>          Способы защиты трудовых прав работников. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров. Рассмотрение коллективных трудовых споров.</p>	4	2
	<p><b>Практическая работа № 19</b></p>	2	

трудового законодательства.	Ответственность за нарушение трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права.		
	<p><b>Самостоятельная работа при изучении темы 14.</b>  <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Органы государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства.</li> <li>2. Самозащита работниками трудовых прав.</li> <li>3. Порядок рассмотрения трудовых споров.</li> <li>4. Примириительные процедуры.</li> </ol> <p><i>Примерная тематика практических заданий:</i></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучить ФЗ «О порядке разрешения коллективных трудовых споров», Постановление Мин. Труда и соц. развития РФ «Об организации работы по рассмотрению коллективного трудового спора в трудовом арбитраже, с участием посредника; примириительной комиссией» от 14.08.02 г. и составить таблицу: «Коллективные и индивидуальные трудовые споры».</li> </ol>	2	
<b>Тема 15</b> Особенности регулирования труда отдельных категорий работников	<b>Содержание учебного материала</b> Особенности регулирования труда. Случаи установления особенностей регулирования труда. Особенности регулирования труда работников в возрасте до восемнадцати лет.	4	2
	<b>Практическая работа № 20</b> Решение практических ситуаций по регулированию труда отдельных категорий работников	2	
	<b>Самостоятельная работа при изучении темы 15</b> Систематическая проработка конспектов занятий, учебной и специальной литературы, анализ нормативно - правовых актов. Подготовка к практическому занятию с использованием методических рекомендаций преподавателя, решение практических ситуаций, оформление практической работы. <i>Тематика вопросов для самостоятельной подготовки:</i> 1.Изучить ст. раздел XII ТК РФ и составить опорный конспект «Особенности регулирования труда работников, работающих у работодателей – физических лиц».	4	
<b>Всего:</b>		<b>156</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета «Трудового права»

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий: образцы документов (приказы, коллективные договоры, трудовые договоры и т.д.)

##### **Технические средства обучения:**

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

##### **Федеральные законы и нормативные документы:**

1. "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского голосования 01.07.2020).
2. "Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу (ред. от 02.08.2019)
3. Федеральный закон от 27.05.2003 N 58-ФЗ (ред. от 13.07.2019) "О системе государственной службы Российской Федерации"
4. Федеральный закон от 19.06.2000 N 82-ФЗ (ред. от 25.12.2018) "О минимальном размере оплаты труда"
5. Федеральный закон от 27.11.2002 N 156-ФЗ (ред. от 28.11.2018) "Об объединениях работодателей"
6. Закон РФ от 19.04.1991 N 1032-1 (ред. от 11.12.2018) "О занятости населения в Российской Федерации"

##### **Основная литература:**

1. Трудовое право России : учебник / под. ред. Ю. П. Орловского и А.Ф. Нуртдиновой. – 2-е изд. – М. : Юридическая фирма «КОНТРАКТ» ; «ИНФРА-М», 2018. – 608 с.
2. Трудовое право России: учебник Под ред. О.В. Смирнова и И.О. Снигиревой М.: Проспект, 2017
3. Трудовое право: учебное пособие Под ред. В.И. Миронова М; Статут, 2017
4. Трудовое право: учебное пособие / отв. ред. В. С. Бердычевский. – Ростов н/Д: Феникс, 2017. – 512 с. – ISBN 5-222-02569-1.

##### **Дополнительная литература:**

1. Андреев В.П. Прекращение трудового договора по соглашению сторон // Трудовое право. – 2018. – № 6.
2. Андреева В.И. Назначение на должность руководителя организации // Справочник кадровика. – 2018. – № 1.
3. Андреева В.И. Отказ в отзыве заявления об отпуске с последующим увольнением // Справочник кадровика. – 2019. – № 8.
4. Анисимов Л.Н. Трудовой договор и индивидуальные трудовые споры. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: Кнорус, 2018. – 832 с. – ISBN 978-5-85971-924-2.
5. Архипов В.В. Отстранение от должности руководителя организации // Справочник кадровика. – 2018. – № 8.

6. Басаков М. И. От приема на работу до увольнения (оформление документов в соответствии с новым Трудовым кодексом) : практ. пособие / М.И. Басаков. - М.; Ростов н/Д: МарТ, 2018. – 222 с. – (Безупречные документы). – ISBN 5-241-00287-13.
7. Бойченко Т.А. Увольнение совместителя за прогул // Справочник кадровика. – 2017. – № 7.
8. Козлова Т.А. Трудовой договор: его понятие и содержание // Трудовое право. – 2018. – № 2.
9. Лушников А.М. Курс трудового права / А.М.Лушников, М.В Лушникова: в 2-х т. – М.: Статут, 2018. – Т. 1. Сущность трудового права и история его развития. Трудовые права в системе прав человека. Общая часть. – 879 с.
10. Лушников А.М. Курс трудового права / А.М.Лушников, М.В Лушникова: в 2-х т. – М.: Статут, 2018. – Т. 2. Коллективное трудовое право. Индивидуальное трудовое право. Процессуальное трудовое право . – 1151 с. – ISBN 978-5-83-54-05-27-5.
11. Лушников А.М. Курс трудового права / А.М.Лушников, М.В Лушникова: в 2-х т. – М.: Статут, 2018. – 879; 1151 с. – ISBN 978-5-8354-0617-3.
12. Лушникова М.В. Очерки теории трудового права: монография / М.В. Лушникова, А.М. Лушников. – СПб, 2017. – 940 с. – ISBN 5942014671.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и контрольных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<b>Уметь:</b>	
-применять на практике нормы трудового законодательства;	Форма контроля – «экзамен здесь и сейчас»
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;	Форма контроля – защита портфолио. Защита практической работы.
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;	Форма контроля – экзамен «здесь и сейчас»
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.	Форма контроля – защита портфолио. Защита практической работы.
<b>Знать:</b>	
- нормативно – правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;	Форма контроля – защита портфолио. Защита рефератов.
- содержание российского трудового права;	Форма контроля – экзамен «здесь и сейчас»
- права и обязанности работников и работодателей;	Форма контроля – защита портфолио. Защита практической работы.
- порядок заключения, прекращения трудовых договоров;	Форма контроля – экзамен «здесь и сейчас»
- виды трудовых договоров;	Форма контроля – защита портфолио. Защита рефератов.
- содержание трудовой дисциплины;	Форма контроля – защита портфолио. Защита практической работы.
- порядок разрешения трудовых споров;	Форма контроля – защита портфолио. Защита практической работы.
- виды рабочего времени и времени отдыха;	Форма контроля – экзамен «здесь и сейчас»
- формы и системы оплаты труда работников;	Форма контроля – защита портфолио. Защита практической работы.
- основы охраны труда;	Форма контроля – Защита портфолио. Защита практической работы.
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора	Форма контроля – защита портфолио. Защита практической работы.
<b>Итоговый контроль</b>	<b>экзамен</b>