

**НЕГОСУДАРСТВЕННОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
"КОЛЛЕДЖ ЭКОНОМИКИ И ПРАВА"**



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОП.14 Информационные технологии в профессиональной деятельности**

**для специальности**

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

**среднего профессионального образования**

**основной профессиональной образовательной программы СПО**

**Базовый уровень**

г. Щелково  
2021 г.

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

**Организация-разработчик:**


негосударственное профессиональное образовательное частное учреждение «Колледж экономики и права» (НПОЧУ «Колледж экономики и права»)

Директор колледжа  / Н.Р. Глушнева /

**Разработчик:**

Мотыль Олег Иванович - преподаватель НПОЧУ «Колледж экономики и права»

**Рецензент:**

 - преподаватель НПОЧУ КЭП

**РАССМОТРЕНА**


Учебно-методическим объединением цикла юридических дисциплин

от «24» 08 2021 г. протокол № 1

Председатель УМО

 О.И. Мотыль

Утверждено на 2021 / 2022 учебный год

 / Н.Р. Глушнева /  
подпись Ф.И.О. руководителя

**ОДОБРЕНА И РЕКОМЕНДОВАНА**


методическим советом

НПОЧУ «Колледж экономики и права»

от «24» 08 2021

г. протокол № 1

Утверждено на 2021 / 2022 учебный год

 / Н.Р. Глушнева /  
подпись Ф.И.О. руководителя

## **СОДЕРЖАНИЕ**

<b>1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>2. СТРУКТУРА и СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	5
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	10
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	11

# 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

## 1.1. Область применения программы

Реализация среднего профессионального образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с ФГОС СПО, с учетом социально –экономического профиля получаемого профессионального образования.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения среднего профессионального образования с получением среднего общего образования.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является формирование и развитие у будущих юристов теоретических знаний и практических навыков оптимальной организации информационных процессов, применения информационных технологий и информационных систем в юридической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

- Изучить структуру и содержание потоков информации, виды и принципы информационного поиска и информационных процессов.
- Научить использовать новейшие компьютерные информационные технологии поиска, обработки и систематизации правовой информации.
- Познакомить студентов с информационными системами, активно используемыми сегодня в правотворческой, правоохранительной и правоприменительной деятельности; сформировать знания и практические навыки, необходимые для работы с новейшими компьютерными информационными технологиями поиска, обработки и систематизации правовой информации.

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен уметь:**

- использовать программное обеспечение в профессиональной деятельности;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства;
- работать с информационными справочно-правовыми системами;
- использовать прикладные программы в профессиональной деятельности;
- работать с электронной почтой;
- использовать ресурсы локальных и глобальных информационных сетей;

В результате освоения дисциплины обучающийся **должен знать:**

- состав, функции информационных и телекоммуникационных технологий, возможности их использования в профессиональной деятельности;
- основные правила и методы работы с пакетами прикладных программ;
- понятие информационных систем и информационных технологий;
- понятие правовой информации как среды информационной системы;
- назначение, возможности, структуру, принцип работы информационных справочно-правовых систем;
- теоретические основы, виды и структуру баз данных;
- возможности сетевых технологий работы с информацией;

## 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **51** час, в том числе: обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **34** часов; самостоятельной работы обучающегося **17** часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы:</i>	<i>Объем часов</i>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>51</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>34</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	<b>14</b>
практические работы	<b>20</b>
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>17</b>
Итоговая аттестация в форме	<i>Диф. зачет</i>

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень усвоения	
<b>Раздел 1. Теоретические основы применения информационных технологий</b>				
<b>Тема 1.1.</b> Информация и информационные процессы в правовой сфере	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Понятие информации. Способы классификации информации.	1	1
	2.	Понятие и виды информационных процессов. Закономерности информационных процессов протекающих в правовой сфере.		1
	3.	Информационное общество, информационная культура. Сущность и значение информации в развитии информационного общества.	1	1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Подготовка реферата на тему: «Виды информации, используемой в юридической деятельности (нормативно-правовая и ненормативно-правовая и их подвиды).	2	2
<b>Тема 1.2.</b> Государственная информационная политика	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Основные этапы государственной политики в информационной сфере.	1	1
	2.	Государственная политика в области правовой информатизации.		1
	3.	Приоритетные направления развития государственной политики в информационной сфере.		1
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Ответы на вопросы учебника [1 стр.32 №1-5].	2	2
2.	Подготовка доклада на тему: «Концепция развития электронного правительства».	2	2	
<b>Тема 1.3.</b> Информационные технологии и информационные системы	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Понятия информационной технологии и информационной системы и их взаимосвязь.	1	1
	2.	Классификация информационных систем, используемых в юридической деятельности.		1
<b>Раздел 2. Информационные технологии сбора, хранения, поиска и обработки информации в юридической деятельности</b>				
<b>Тема 2.1.</b> Методы и средства осуществления информационных процессов в правовой сфере	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Методы и средства обработки правовой информации.	1	1
	2.	Понятие и виды социально-правовых моделей.		1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Практическая работа № 1</b> Метод моделирования и формализации.	3	2
2.	<b>Практическая работа № 2</b> Метод алгоритмизации. Алгоритм, понятие, виды, способы описания.	3	2	

	3.	<b>Практическая работа № 3</b> Применения метода алгоритмизации в правовой сфере.	3	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Подготовка презентации на тему: «Методы и средства поиска и систематизации правовой информации»	2	2
<b>Тема 2.2. Методы сбора и анализа статистической информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Понятие статистической информации.	1	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Практическая работа № 4</b> Представление результатов статистической обработки и их анализ	3	2
	2.	<b>Практическая работа № 5</b> Способы сбора и обработки статистических данных.	3	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Подготовка презентации на тему: «Виды статистических показателей»	1	2
<b>Раздел 3. Коммуникационные технологии в юридической деятельности</b>				
<b>Тема 3.1. Локальные и глобальные компьютерные сети</b>	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Практическая работа № 6</b> Применение возможностей глобальной сети Интернет в юридической деятельности	3	2
	2.	<b>Практическая работа № 7</b> Правовые ресурсы сети Интернет.	3	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Подготовка презентации «Компьютерная сеть»	2	2
	2.	Подготовка презентации «Классификация компьютерных сетей»	2	2
<b>Раздел 4. Информационные технологии защиты информации</b>				
<b>Тема 4.1. Информационные угрозы</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Методы и средства обработки правовой информации.	1	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Практическая работа № 8</b> Требования информационной безопасности.	3	2
	2.	<b>Практическая работа № 9</b> Информационные угрозы. Потеря и разрушение информации.	3	2
	3.	<b>Практическая работа № 10</b> Сведения, составляющие государственную тайну (секретная информация). Конфиденциальная информация.	3	2

	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Подготовка презентации на тему: «Компьютерные преступления: понятие, классификация, способы совершения»	1	2
	2.	Подготовка реферата на тему: «Компьютерные вирусы: понятие и классификация.	1	2
	3.	Составить схему «Классификация информации по степени доступа»	1	2
<b>Тема 4.2. Методы защиты информации</b>	<b>Содержание учебного материала</b>			
	1.	Этапы построения политики безопасности	1	1
	<b>Практические занятия</b>			
	1.	<b>Практическая работа № 11</b> Правовая и организационная защита информации	3	2
	2.	<b>Практическая работа № 12</b> Аппаратная и программная защита информации	2	2
	3.	<b>Практическая работа № 13</b> Методы защиты информации от потери и разрушения	3	2
	4.	<b>Практическая работа № 14</b> Особенности защиты сведений, составляющих государственную тайну.	2	2
	<b>Самостоятельная работа обучающихся</b>			
	1.	Подготовка реферата на тему: «Криптография»	2	2
	2.	Подготовка реферата на тему: «Методы защиты от несанкционированного доступа и утечки информации»	2	2
	<b>Итого:</b>		<b>51</b>	



### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Информатика и ИКТ», лаборатории «Информационно-коммуникационных систем».

**Оборудование учебного кабинета:** комплект учебно-методической документации, наглядные пособия, раздаточный материал к практическим занятиям, информационные стенды, материал для внеаудиторной работы по дисциплине.

**Технические средства обучения:** персональные компьютеры с выходом в сеть Интернет, мультимедийный проектор, интерактивная доска, микрофон, web-камера.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования под ред. Е.В.Михеева – М.: Издательский дом «Академия», 2018 – 416с.

##### **Дополнительные источники**

1. Информационные технологии в профессиональной деятельности Под ред. В. О. Оганесян, А. В. Куриловой М.: «Академия», 2018

2. Федеральный закон «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» от 27.07.2006 № 149-ФЗ

##### **Интернет-ресурсы**

1. [www.fcior.edu.ru](http://www.fcior.edu.ru) (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов — ФЦИОР).
2. [www.school-collection.edu.ru](http://www.school-collection.edu.ru) (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
3. [www.intuit.ru/studies/courses](http://www.intuit.ru/studies/courses) (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
4. [www.ict.edu.ru](http://www.ict.edu.ru) (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
5. [www.digital-edu.ru](http://www.digital-edu.ru) (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
6. [www.window.edu.ru](http://www.window.edu.ru) (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
- Приводить примеры получения, передачи и обработки информации	- Оценка устных ответов, домашнего задания, тестовых заданий, докладов;
- Работать с носителями информации;	- Оценка устных ответов, домашнего задания, тестовых заданий, докладов;
- Научиться анализировать интерфейс программного средства с позиций исполнителя, его среды функционирования, системы команд и системы отказов	- Оценка устных ответов, домашнего задания, тестовых заданий, докладов;
- Научиться использовать почтовые сервисы для передачи информации.	- Оценка устных ответов, домашнего задания, тестовых заданий, докладов;
- Научиться анализировать условия и возможности применения программного обеспечения	- Оценка устных ответов, домашнего задания, тестовых заданий, докладов;
- Пользоваться антивирусными программами;	- Оценка устных ответов, практических работ, домашнего задания, тестовых заданий, проектов;
<b>Форма аттестации в виде</b>	<b>дифференцированного зачета</b>