

**Негосударственное профессиональное образовательное
частное учреждение «Колледж экономики и права»
(НПОЧУ «Колледж экономики и права»)**

Рассмотрено
на заседании педагогического Совета
Протокол № 1
от "25" 08 2021 г.

Утверждено
Приказом директора НПОЧУ
"Колледж экономики и права"
№ _____ от "25" 08 2021 г.
и права
Директор НПОЧУ
"Колледж экономики и права"

Н.Р. Глушнева
"25" 08 2021 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о присвоении квалификации по профессии рабочего, рекомендуемой в рамках
освоения ППСЗ среднего профессионального образования

г. Щелково
2021 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»; приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. № 000 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»; Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (Постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543); федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования по специальностям и профессиям; общими положениями единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих (ЕТКС) и ОКПДТР (ОК 016-94); приказом Минобрнауки России от 18.04.2013 г. № 292 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»; приказом от 2 июля 2013г № 513 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение».

1.2. Положение предназначено для введения единых подходов к организации образовательного процесса по программам подготовки специалистов среднего звена, реализуемым в колледже, в части освоения профессионального обучения по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.3. Положение регулирует процесс присвоения квалификации по рабочей профессии при освоении профессионального модуля обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, рекомендуемых к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования.

1.4. Положение регулирует процесс поэтапного присвоения квалификации по рабочей профессии при освоении профессионального модуля обучающимся, получающим среднее профессиональное образование по программе подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ), в соответствии с перечнем профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение, рекомендуемого к освоению в рамках образовательной программы среднего профессионального образования, в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом по специальности среднего профессионального образования.

1.5. Содержание системы присвоения квалификации при освоении профессионального модуля должно соответствовать требованиям единого тарифно-

квалификационного справочника (ЕТКС) и общероссийского классификатора профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОКПДТР), отражая степень освоения профессиональных действий по специальности.

1.6. Субъектами системы присвоения квалификации являются обучающиеся, в ходе освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

1.7. Объектом системы присвоения квалификации являются общие и профессиональные компетенции обучающегося по виду профессиональной деятельности, включенному в профессиональный модуль.

1.8. Уровень присвоения квалификации является показателем качества подготовки выпускника.

1.9. Требования Положения являются едиными и обязательными в образовательной деятельности колледжа, но они реализуются с учетом специфики специальности по конкретным профессиональным модулям.

2. Организация присвоения квалификации

2.1. Содержание среднего профессионального образования по специальности определяется образовательной программой среднего профессионального образования. Содержание среднего профессионального образования должно обеспечивать получение квалификации.

2.2. Организация присвоения квалификации проходит по результатам промежуточной аттестации, итогам освоения профессионального модуля, который включает в себя проведение практики и присвоение квалификации по специальности.

2.3. Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен квалификационный. Итогом экзамена квалификационного является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющих его профессиональных компетенций, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППССЗ в целом, и принятие однозначного решения: “вид профессиональной деятельности освоен/не освоен”.

2.4. Целью оценки по учебной практике является оценка:

- профессиональных и общих компетенций;
- практического опыта и умений.

Оценка по учебной практике выставляется на основании дневника практики, данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с требованиями организации, в которой проходила практика.

2.5. По результатам экзамена квалификационного оформляется протокол, содержащий итоги освоения профессионального модуля и присвоение квалификации.

2.6. Перечень профессиональных модулей по программам подготовки специалистов среднего звена для присвоения квалификации по рабочей профессии по реализуемым в колледже ППССЗ прилагается (Приложение 1).

2.7. Экзамен квалификационный проводится аттестационной комиссией согласно Положения об экзамене квалификационном по профессиональному модулю.

3. Особенность организации работы аттестационной комиссии с присвоением квалификации по профессии рабочего, должности служащего.

3.1. Аттестационная комиссия создается по рабочей профессии - кассир.

В состав комиссии входят:

- председатель комиссии – представитель работодателей, социальных партнеров из числа высококвалифицированных специалистов соответствующей специальности;

- заместитель председателя комиссии – заместитель директора колледжа по учебно-воспитательной работе, заведующий отделением;

- члены комиссии – ведущие преподаватели дисциплин профессионального цикла.

3.2. Местом работы утвержденной аттестационной комиссии устанавливается колледж.

3.3. В случае прохождения студентом практики в организациях – базах практики, проведение квалификационных испытаний может быть организовано для студента на его рабочем месте в последние дни практики в организации. Для проведения квалификационных испытаний в организации приказом директора колледжа создается аттестационная комиссия из числа высококвалифицированных специалистов соответствующей специальности.

3.4. Для проведения квалификационного испытания разрабатываются необходимые экзаменационные материалы.

3.5. Основные требования к разработке экзаменационных материалов:

- должны отражать содержание проверяемых теоретических знаний и практических умений по профессии рабочего, должности служащего;

- разрабатываются преподавателями профессиональных модулей с привлечением представителя работодателей и должны включать: перечень экзаменационных вопросов, комплект экзаменационных билетов, задания практического характера (квалификационных проб);

- составляются на основе рабочих программ учебной практики и (или) производственной практики (практики по профилю специальности) и квалификационной характеристики (требований) по рабочей профессии, должности служащего и квалификации Единого тарифно-квалификационного справочника (ЕТКС);

- количество практических заданий, видов пробных работ в перечне, должно превышать количество вопросов, практических заданий и видов пробных работ, необходимых для составления экзаменационных билетов и заданий квалификационной пробы.

3.6. К аттестации на заседании комиссии на присвоение квалификации рабочей профессии допускаются обучающиеся по ППССЗ, успешно освоившие все элементы профессионального модуля «Выполнение работ по профессии «кассир».

4. Порядок присвоения рабочей квалификации.

4.1. Решение заседания аттестационной комиссии протоколируется.

В протоколе фиксируются:

- результаты квалификационных испытаний;
- присуждение рабочей профессии.

Протоколы подписываются всеми членами комиссии, участвующими в аттестации.

4.2. Если обучающийся не продемонстрировал навыки и знания, требуемые квалификационной характеристикой, не выполнил нормы выработки во время выполнения практической работы, нарушил требования безопасности труда или не продемонстрировал их знание и т. д., комиссия вправе принять решение о том, что квалификационный экзамен обучающимся не сдан и квалификация рабочей профессии не присваивается.

5. Документы по присвоенной квалификации.

5.1. Выпускникам, получающим среднее профессиональное образование по ППССЗ, которым присвоена квалификация по рабочей профессии при освоении профессионального модуля, выдается свидетельство о квалификации установленного образца.

5.3. Документ о квалификации оформляется на основании протокола о присвоении квалификации, который хранится в учебной части постоянно (в соответствии с требованиями к номенклатуре дел).

5.4. Выдаваемые документы регистрируются в специальном журнале. Рассмотрено на совете колледжа.

Приложение 1

№ п/п	Специальность	Профессиональный модуль	Курс	
1.	38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)	ПМ.05 Выполнение работ по профессии кассир (23369 Кассир)	2	23369 Кассир